

Förderverein der Wolfhelschule – Gesamtschule der Stadt Olfen e. V.

## Antrag auf Kostenerstattung

<b>Antragsteller /in (Gruppe):</b>	
<b>Erstattungsantrag für</b> (kurz „Gefördertes“ angeben)	
<b>Verwendungszweck / Begründung</b>	
<b>Gesamtkosten:</b>	€
<b>Antrag auf:</b>	<input type="checkbox"/> Übernahme der vollen Kosten in Höhe €
	<input type="checkbox"/> Kostenbeteiligung in Höhe von € bzw. % der Gesamtkosten
<b>Anlagen</b> (z. B. Originalrechnung):	Anzahl:
<b>Begründung für Kauf / Bestellung außerhalb Olfens</b> (s. Anm. unten):	
<b>Kontoinhaber</b> (wenn von Antragsteller/-in abweichend)	
<b>IBAN</b>	DE

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller/-in

-----  
**Votum des Fördervereins:**

ja Bewilligung von \_\_\_\_\_ €

nein

ggf. Begründung:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorstand Förderverein

**Abgerechnet am:**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Bei Einkäufen/Bestellungen ist darauf zu achten, dass zunächst Angebote Olfener Geschäfte/Firmen eingeholt werden. Nur wenn diese Angebote preislich höher liegen oder die gewünschten Artikel in Olfen nicht zu beziehen sind, können Einkäufe/Bestellungen bei auswärtigen Geschäften/Firmen getätigt werden.